El Campello
Ajuntament

SOLICITUD DE INSTANCIA GENÉRICA

DATOS DEL SOLICITANTE	
NIF/NIE/CIF/Pasaporte	*Nombre y apellidos o razón social*

DATOS DEL REPRESENTANTE	
NIF/NIE/CIF/Pasaporte	*Nombre y apellidos o razón social*

DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN				
Tipo vía		*Dirección*		
Número	*Bloque*	*Escalera*	*Planta*	*Puerta*
Código Postal	*Municipio*	*Provincia*	*País*	
Móvil		*Correo electrónico*		

☐ *Autorizo la notificación electrónica como medio preferente (requiere certificado electrónico válido)*

ASUNTO

PARA LA RENOVACION DE AUTORIZACIONES DE VNS DEL MERCADILLO MUNICIPAL EN 2026

EXPONE

QUE SE PRESENTA TODA LAS DOCUMENTACIÓN REQUERIDA A LOS EFECTOS OPORTUNOS

SOLICITA

Que se acceda a lo solicitado de conformidad con las disposiciones en vigor

FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE

El Campello, de de

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE EL CAMPELLO

El **responsable del tratamiento** de sus datos de carácter personal es el Ayuntamiento de El Campello, con domicilio en: Calle del Alcalde Oncina Giner, 7, 03560 El Campello, Alicante. La **finalidad** para que sus datos van a ser tratados es la gestión de la solicitud presentada. La **legitimación** para realizar dicho tratamiento está basada en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento y/o cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. No se comunican datos a otras entidades. Los **Derechos** que usted como interesado ostenta consistente en: acceso, rectificado o supresión, cancelación oposición, limitación del tratamiento, portabilidad y retirada del consentimiento prestado. El modo de ejercicio estos derechos se indica en la información adicional, disponibilidad en el reverso de la presente solicitud.

El Campello
Ajuntament

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL	
Responsable Tratamiento	Ayuntamiento de El Campello
Domicilio del Responsable	Calle del Alcalde Oncina Giner, 7, 03560 El Campello (Alicante)
Delegado de Protección de Datos	Vd. puede contactar con el Delegado de Protección de Datos (DPD) mediante: • Correo electrónico: **dpd@elcampello.org** • Correo Ordinario: Carta dirigida al DPD-Domicilio del Responsable.
Finalidad	Las finalidades de este tratamiento son: "Instancia General para su presentación en la Oficina de asistencia en materia de registro"
Conservación de los datos	Sus datos serán conservados durante el periodo establecido por el tratamiento y/o la legislación aplicable y los requerimientos aplicables a la conservación de información por parte de la Administración Publica.
Legitimación / Base Jurídica	Ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento y/o cumplimiento de una obligación legal del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Pública. Ley 39/2015 de 1 de octubre, de, del Procedimiento Administrativo Común de las Administración Públicas. Ley 40/2015 de 1 octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. Desarrollo de las competencias municipales conferidas por la legislación estatal y autonómica reguladora del régimen local.
Destinos de sus datos	No se comunicaran datos a otras entidades
Derechos	Usted puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación o supresión, cancelación oposición limitación del tratamiento, portabilidad y retirada del consentimiento prestado. Para ejercer estos derechos, Vd. debe dirigir una solicitud al Ayuntamiento de El Campello, Registro en Entrada, indicando "Responsabilidad de Protección de Datos" en la que conste claramente, además de su petición, su nombre, apellidos y número de documento válido y vigente acreditativo de su identidad (DNI, NIE, Pasaporte) Esta solicitud puede realizarla mediante: • Correo ordinario. La solicitud debe dirigirse a la dirección indicando en el epígrafe "Domicilio del Responsable" en este mismo documento. • Correo electrónico. Dirigido al Responsable de Protección de Datos, cuya dirección es: **dpd@elcampello.org** En todos los casos, el Ayuntamiento debe verificar su identidad como titular de los datos. Para esta verificación, Vd. puede elegir entre estas dos opciones: • Aportar fotocopia de un documento acreditativo de su identificación (DNI, NIE, Pasaporte). • Expresa su consentimiento para que el Ayuntamiento pueda verificar su identidad de forma telemática, para lo cual debe indicar su nombre y apellido, el tipo de documento para la consulta (DNI, NIE, Pasaporte) y su número. En caso de indisponibilidad de los servicios telemáticos, Vd. deberá aportar fotocopia del documento acreditativo de su identidad.